

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт Стройзащита»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 / М.Ю. Васючков

«01» января 2022 г.



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБУЧАЮЩИМСЯ
И АНО ДПО «ИНСТИТУТ СТРОЙЗАЩИТА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный правовой акт – Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимся и АНО ДПО «Институт Стройзащита» (далее – Порядок и Организация) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка и организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Организации.

1.2. Целью Порядка является регламентация процедуры оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимися и Организации.

1.3. Используемые в настоящем локальном акте понятия:

образовательные отношения – отношения, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных профессиональных образовательных программ.

участники образовательных отношений – обучающиеся, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность, Организация.

2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Организации о приеме обучающегося.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг между обучающимся и Организацией.

2.3. Перед заключением договора об оказании платных образовательных услуг Организация знакомит обучающегося с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления обучающегося с указанными документами фиксируется подписью обучающегося в специальном журнале, или в договоре об оказании платных образовательных услуг, или в заявлении о приеме на обучение. В случае использования при заключении договора об оказании платных образовательных услуг электронного документооборота Организация предусматривает наличие специальных электронных сервисов, фиксирующих факт ознакомления обучающихся с вышеуказанными документами.

2.4. В приказе о приеме фиксируется зачисление обучающегося для обучения по определенной образовательной программе в составе группы или индивидуально.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе.

3. Оформление изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Организации.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Организации.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Организации, который издается после внесения соответствующих изменений в договор об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, изменяются с даты издания такого приказа.

4. Оформление приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме.

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора Организации, который издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Оформление прекращения образовательных отношений

5.1. Основания для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося с указанием даты отчисления и его причины.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты издания приказа или с иной, указанной в нем, даты.

5.3. При отчислении обучающегося в связи с завершением образовательной программы обучающемуся выдается документ об обучении по соответствующей образовательной программе установленного Организацией образца.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений обучающийся в течение трех дней со дня издания приказа об отчислении получает справку об обучении установленного Организацией образца.

5.5. Документ или справка об обучении выдается обучающемуся лично, либо его законному представителю на основании нотариально заверенной доверенности, либо по личному заявлению обучающегося направляется ему посредством почтовой связи. В случаях, установленных договором об образовании обучающемуся может направлять на электронную почту сканированная копия документа или справки об обучении.

6. Заключительные положения

- 6.1. Порядок является обязательным локальным нормативным актом и подлежит размещению на официальном сайте Организации в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».
- 6.2. Порядок действует без ограничения срока до признания его утратившим силу.
- 6.3. Внесение изменений в Порядок регламентировано положениями локальных нормативных актов Организации.

Протокол проверки электронной подписи

Протокол создан в сервисе Контур.Крипто, 22 декабря 2022, 20:22:30 мск

Подпись подтверждена

Проверяемые файлы

Исходный документ

Порядок оформления образовательных отношений.pdf

Создан 22 декабря 2022, 20:20:40 мск

Размер 713937 байт

Файл подписи

Порядок оформления образовательных отношений.pdf.sig

Создан 22 декабря 2022, 20:21:39 мск

Размер 27170 байт

Под документом поставлена 1 подпись

Сертификат

АНО ДПО "ИНСТИТУТ СТРОЙЗАЩИТА"

ДИРЕКТОР

Васючков Михаил Юрьевич

ИНН: 770472348204

ОГРН: 1167700063541

СНИЛС: 01941234428

RU, 77 г. Москва, МОСКВА

ул НЕГЛИННАЯ, д 18/1, стр 1А

mikle-vas@mail.ru

Область применения сертификата

Защита Электронной Почты (1.3.6.1.5.5.7.3.4)

Проверка Подлинности Клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

Алгоритм хэширования

ГОСТ Р 34.11/34.10-2012 (256 бит) (1.2.643.7.1.1.3.2)

Алгоритм ключа проверки ЭП

ГОСТ Р 34.11-2012 (256 бит) (1.2.643.7.1.1.2.2)

Выдан

Федеральная налоговая служба

ОГРН: 1047707030513

Подразделение:

RU, 77 Москва, г. Москва

uc@tax.gov.ru

Срок действия

Действителен с: 1 декабря 2022 г., 13:14:23 мск

Действителен по: 1 марта 2024 г., 13:24:23 мск

Усовершенствованная подпись подтверждена

Подпись была создана для проверяемого документа, и он после этого не был изменён.

Федеральная налоговая служба удостоверяет:

- Сертификат на момент подписания действовал
- Подпись создана 22 декабря 2022, 20:21:36 мск